



وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی
اداره کل شهرداری

شیوه نامه جشنواره علمی پژوهشی
دانشجویان و اعضاء هیئت علمی شاهد و ایثارگر
وزارت بهداشت ، درمان و آموزش پزشکی

شهریور ماه سال ۱۴۰۴

مقدمه

با استناد به بیانیه گام دوم انقلاب و تأکید بر نقش جوانان در تحقق نظام پیشرفته اسلامی و در راستای اجرای اساس نامه طرح شاهد^۱ (مصوب شورای عالی انقلاب فرهنگی) به منظور اعتلای وضعیت علمی پژوهشی عزیزان شاهد و ایثارگر؛ "شیوه نامه جشنواره علمی پژوهشی دانشجویان و اعضای هیئت علمی شاهد و ایثارگر وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی" با هدف شناسایی، تجلیل و شکوفایی استعدادهای علمی-پژوهشی مخاطبان و الگوسازی ایشان در عرصه‌های مختلف، تدوین و برای اجرا به دانشگاه/دانشکده‌های علوم پزشکی کشور ارسال می‌شود.

ماده ۱: تعاریف

- ۱-۱. **وزارت:** وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی
- ۱-۲. **دانشگاه:** دانشگاه/دانشکده علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی
- ۱-۳. **دانشجو:** دانشجویان شاهد و ایثارگر که در مقاطع کارشناسی، کارشناسی ارشد، دکتری حرفه‌ای (پزشکی، دندان پزشکی، داروسازی)، دکتری تخصصی (PhD)، تخصص و فوق تخصص در دانشگاه/دانشکده‌های علوم پزشکی در حال تحصیل هستند.
- ۱-۴. **عضو هیئت علمی:** اعضای هیئت علمی شاهد و ایثارگر با رتبه علمی استاد، دانشیار، استادیار و مربی که در دانشگاه/دانشکده‌های علوم پزشکی استخدام و در حال تدریس هستند.
- ۱-۵. **گروه هدف:** شامل تمام دانشجویان و اعضای هیئت علمی شاهد و ایثارگر دانشگاه/دانشکده‌های علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی در تمام وضعیت‌های ایثارگری می‌شود.
- ۱-۶. **جشنواره:** رویدادی کشوری است که در محورهای علمی پژوهشی، هر سال با مدیریت و راهبری و نظارت اداره کل شاهد و ایثارگر وزارت و همکاری دانشگاه/دانشکده‌های علوم پزشکی برای گروه هدف برگزار می‌شود.
- ۱-۷. **رییس جشنواره:** ریاست جشنواره بر عهده مدیر کل اداره شاهد و ایثارگر وقت وزارت متبوع خواهد بود.
- ۱-۸. **دبیرخانه مرکزی:** دبیرخانه جشنواره که به منظور راهبری و نظارت بر اجرای جشنواره در وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی در محل اداره کل امور شاهد و ایثارگر به صورت دائمی مستقر بوده و فعالیت می‌کند. مدیر کل شاهد و ایثارگر وزارت به عنوان رئیس جشنواره و دبیر کل دبیرخانه مرکزی؛ مسئولیت برگزاری کل جشنواره را بر عهده دارد و دبیران علمی

^۱ اساس نامه طرح شاهد مصوب شورای عالی انقلاب فرهنگی (جلسه ۲۹۱ مورخ ۱۳۹۴/۰۹/۲۴)

و اجرایی در سطح وزارت با دریافت ابلاغ از سوی دبیرکل، مسئولیت تدوین محتوا، طراحی فرایند، هماهنگی و همچنین نظارت بر داوری و اجرای شایسته جشنواره را برعهده خواهند داشت.

۹-۱. دبیرخانه دانشگاهی: این دبیرخانه در هر دانشگاه/دانشکده علوم پزشکی به ریاست رئیس دانشگاه/دانشکده علوم پزشکی به عنوان رئیس جشنواره دانشگاهی و نیز دبیری مدیران امور شاهد و ایثارگر به عنوان دبیر جشنواره دانشگاهی واحد مربوطه تشکیل می‌شوند. دبیرخانه دانشگاهی؛ مسئولیت ارسال فراخوان، زمینه‌سازی برای مشارکت پرشور گروه هدف، احراز هویت سازمانی، ایثارگری و انضباطی شرکت‌کنندگان را بر عهده دارند.

۱۰-۱. داوری: فرآیند ارزیابی آثار دانشجویان و اعضای هیئت علمی شرکت‌کننده توسط جمعی از اساتید و صاحب‌نظران که به تشخیص و تحت نظارت دبیر کل جشنواره و بر اساس معیارهای مندرج در این شیوه نامه انجام می‌شود.

ماده ۲: اهداف

- ۱-۲. توسعه فعالیت‌های علمی و پژوهشی
- ۲-۲. شناسایی، تشویق و تجلیل از برگزیدگان و ایجاد زمینه‌های توسعه مشارکت دانشجویان و اعضای هیئت علمی شاهد و ایثارگر در رویدادهای علمی پژوهشی
- ۳-۲. ایجاد انگیزه برای نوآوری و پژوهش و کاربردی سازی آن

ماده ۳: شرایط و ضوابط شرکت در جشنواره

الف. شرایط عمومی (دانشجویان و اعضای هیئت علمی):

- ۱-۳. شرکت‌کننده الزاماً بایستی از گروه هدف باشد.
- ۲-۳. سابقه محکومیت قطعی در کمیته انضباطی (دانشجویان) یا تخلفات پژوهشی (کمیته تخلفات اداری- هیئت رسیدگی به تخلفات انتظامی اعضای هیئت علمی) نداشته باشد.
- ۳-۳. مستندات پژوهشی بدون محدودیت زمانی در تولید اثر، مورد پذیرش است.
- ۴-۳. برگزیده نهایی جشنواره علمی پژوهشی ادوار قبل در همان مقطع تحصیلی یا رتبه علمی نباشد.
- ۵-۳. هر یک از شرکت‌کنندگان صرفاً می‌توانند در یکی از گروه‌ها به عنوان "دانشجو یا عضو هیئت علمی" شرکت کنند. شرکت‌کنندگان، در صورت بارگذاری مستندات خود در هر دو گروه؛ از فرآیند ارزیابی/داوری حذف خواهند شد.

ب. شرایط اختصاصی (دانشجویان):

۳-۶. دانشجوی شاهد و ایثارگر شرکت کننده در حال تحصیل در مقطع مربوطه باشد. ارائه کارنامه با تأیید معاونت آموزشی الزامی است.

۳-۷. دانشجویان مقاطع PhD، تخصص و فوق تخصص لازم است برای شرکت در جشنواره حداقل یک مقاله Original مرتبط با رشته (نمایه شده در Web of Science، PubMed یا Scopus) داشته باشند. دانشجویان مقطع کارشناسی برای ثبت نام در جشنواره نیاز به ارائه مقاله با نمایه معتبر بین المللی ندارند.

ج. شرایط اختصاصی (اعضاء هیئت علمی):

۳-۸. اعضای هیئت علمی شاهد و ایثارگر در مراتب علمی «استاد، دانشیار، استادیار و مربی» و یکی از وضعیت های استخدامی در دانشگاه و نیز دارای آخرین حکم کارگزینی سال جاری دانشگاه باشند.

د. سهمیه برگزیدگان و سقف امتیاز محورهای پژوهشی:

۳-۹. شرکت کنندگان با توجه به مفاد جداول زیر و بر اساس بالاترین امتیاز کل کسب شده به تفکیک مقاطع تحصیلی یا مراتب علمی برگزیده خواهند شد.

جدول ۱: سهمیه دانشجویان برگزیده در مقاطع تحصیلی

مقطع تحصیلی	تعداد برگزیدگان
کارشناسی	۳ نفر
کارشناسی ارشد	۳ نفر
دکتری حرفه ای	۳ نفر
دکترای تخصصی (PhD)	۳ نفر
تخصص	۳ نفر
فوق تخصص	۳ نفر
جمع کل	۱۸ نفر

جدول ۲: سهمیه اعضای هیئت علمی برگزیده در مراتب علمی

علوم بالینی	علوم پایه	مرتبۀ علمی
۳ نفر	۳ نفر	استاد
۳ نفر	۳ نفر	دانشیار
۳ نفر	۳ نفر	استادیار
۳ نفر	۳ نفر	مربی
۲۴ نفر		جمع کل

جدول ۳: سقف امتیاز آثار در هر محور و مقطع تحصیلی

محور	دانشجویان		اعضای هیئت علمی	
	کارشناسی، دکترای عمومی، تخصص و فوق تخصص	کارشناسی ارشد و دکترای تخصصی (phd)	علوم پایه	علوم بالینی
مقاله	۱۵۰	۳۰۰	۳۰۰	۲۲۵
کتاب	۵۰	۱۰۰	۱۰۰	۷۵
سخنرانی / پوستر	۵۰	۱۰۰	۱۰۰	۷۵
طرح تحقیقاتی	۵۰	۱۰۰	۱۰۰	۷۵
فناوری سلامت	۱۰۰	۱۰۰	۱۰۰	۱۰۰
جمع سقف امتیاز	۴۰۰	۷۰۰	۷۰۰	۵۷۵

ماده ۴: محورهای جشنواره و امتیازدهی (دانشجویان و اعضای هیئت علمی):

۴-۱. محور مقاله

۴-۲. محور کتاب

۴-۳. محور طرح تحقیقاتی

۴-۴. محور کنگره و همایش

۴-۵. محور فناوری سلامت

۴-۱. محاسبه امتیاز، شرایط و ضوابط محور "مقاله"

۴-۱-۱. تمام مستندات پژوهشی شامل مقالات و خلاصه مقالات استخراج شده از پایگاه‌های PubMed – WOS Scopus بر حسب مستند به نفع نمایه نامه برتر / امتیاز برتر امتیازدهی می‌شوند.

۴-۱-۲. نویسنده اول یا مسئول، امتیاز کامل و سایر نویسندگان نصف امتیاز مندرج در جدول "محاسبه امتیاز مقاله" را کسب می‌نمایند.

۴-۱-۳. مقالات باید منتشر شده باشند و مقالاتی که صرفاً پذیرش شده باشد (Accept) ارزیابی نخواهند شد. در صورتی که مقاله آنلاین شده باشد و دارای DOI^۲ باشد، قابلیت تخصیص امتیاز دارد.

۴-۱-۴. مقالات منتشر شده در پایگاه‌های اطلاعاتی معتبر مطابق جداول و توضیحات زیر ارزیابی می‌شوند.

جدول ۴: نحوه محاسبه امتیاز محور "مقاله"

نوع مقاله	نوع ایندکس	Original Review	Editorial Case Report Research Letter	Letter to Editor
ISI-WOS		۱۶	۸	۴
PubMed		۱۲	۶	۳
Scopus		۸	۴	۲
علمی پژوهشی		۴	۲	۱

۴-۱-۵. در خصوص اعضای هیئت علمی، علاوه بر امتیازهایی که فرد از جمع امتیاز مقالات خود توسط داوران کسب نموده است، امتیاز H.Index فرد تا سقف امتیاز بخش مقالات نیز بدان اضافه می‌شود.

- ۴-۱-۶. اطلاعات کتابشناسی مقاله (مطابق جدول شماره ۵)

- متن کامل مقاله با فرمت PDF

DOI^۲: یک رشته منحصر به فرد از حروف و اعداد است که به تمام منابع دیجیتال علمی مانند مقالات، کتابها، داده‌ها یا حتی تصاویر و ویدیوها اختصاص داده می‌شود، تا بتوان آنها را به صورت پایدار و دقیق در فضای اینترنت شناسایی و به آنها ارجاع داد.

- تصویر چکیده متن مقاله نمایه شده در یکی از پایگاه‌های WOS- PubMed- Scopus - علمی پژوهشی با فرمت PDF

- تصویر صفحه پروفایل شرکت کنندگان در پایگاه اطلاع‌رسانی scopus یا ...

- تصویر صفحه امتیاز H.Index عضو هیئت علمی در سایت علم سنجی وزارت بهداشت

جدول ۵: فرم تکمیل اطلاعات کتابشناسی محور "مقاله"

کد مقاله	عنوان مقاله	عنوان مجله	نمایه مجله	نقش نویسنده	نام نویسنده	پیوند (لینک) مقاله در مجله	فایل چکیده مقاله	فایل کامل مقاله	نمره H.Index شرکت کننده در سایت علم سنجی وزارت بهداشت
			WOS-Scopus-PubMed-DOI	نویسنده اول /مسئول - سایر					

۴-۲. محاسبه امتیاز، شرایط و ضوابط محور "کتاب"

۴-۲-۱. کتاب‌ها در دو بخش اصلی Book chapter و Book و در سه سطح بین‌المللی، مرجع فارسی و غیرمرجع مطابق جدول زیر مورد ارزیابی قرار می‌گیرند.

جدول ۶: نحوه محاسبه امتیاز محور "کتاب"

سطح/نوع	کتاب	بخش کتاب
نمایه شده در Scopus	۱۶	۸
بین‌المللی	۱۶	۸
مرجع فارسی	۸	۴
غیر مرجع	۴	۲

۴-۲-۲. کتاب نمایه شده در Scopus؛ پایگاه داده Scopus اگرچه بیشتر به عنوان یک منبع برای مجلات علمی شناخته شده است، اما این پایگاه داده شامل تعداد قابل توجهی کتاب و فصل‌های کتاب نیز می‌شود. پایگاه مورد اشاره، معمولاً کتاب‌های منتشر شده توسط ناشران معتبر و کتاب‌هایی که در حوزه‌های علمی پرکاربرد هستند را نمایه می‌کند. نمایه‌شدن

یک کتاب در Scopus نشان‌دهنده اعتبار و کیفیت بالای آن است و می‌تواند به افزایش دیده شدن و استناد به آن کمک کند.

۳-۲-۴. کتاب بین‌المللی؛ کتابی است که بر اساس گواهی بین‌المللی چاپ کتاب که یک مدرک الکترونیکی یا به اصطلاح یک «گواهی نامه رسمی برخط» و توسط یک ناشر بین‌المللی منتشر شده باشد. این گواهی برای ناشر و نویسنده کتاب صادر می‌گردد و شامل یک شماره یکتا و اختصاصی است.

این گواهی نشان‌دهنده آن است که کتاب مورد نظر، نه تنها دارای شابک معتبر است، بلکه توسط یک ناشر دارای اعتبار بین‌المللی منتشر شده و فرآیندهای استانداردهای جهانی را طی کرده است. بنابراین، گواهی بین‌المللی چاپ کتاب، نوعی مهر تأیید بر اصالت انتشار یک اثر در سطح جهانی به شمار می‌آید.

۴-۲-۴. کتاب مرجع فارسی؛ کتابی است که به عنوان مرجع رسمی آموزشی در کوریکولوم مصوب معاونت آموزشی وزارت بهداشت معرفی شده باشد و یا به عنوان منبع یکی از آزمون‌های رسمی وزارت بهداشت درمان و آموزش پزشکی اعلام شده باشد.

۵-۲-۴. در بخش کتاب‌های غیر مرجع (هر کتاب در هر زمینه یا موضوع)، نویسنده اول امتیاز کامل و نویسنده دوم به بعد نصف امتیاز را کسب می‌کند.

۶-۲-۴. مستندات الزامی برای بارگذاری آثار در محور کتاب عبارت است از:

کتاب بین‌المللی:

- اطلاعات کتابشناسی کتاب (مطابق جدول شماره ۷)
- تصویر جلد کتاب
- تصویر شناسنامه حقوقی کتاب
- تصویر چکیده کتاب یا فصلی از کتاب در پایگاه Scopus که نام فرد و تاریخ مشخص شده باشد.

کتاب مرجع:

- اطلاعات کتابشناسی کتاب (مطابق جدول شماره ۷)
- تصویر جلد کتاب
- تصویر شناسنامه حقوقی کتاب
- تصویر گواهی کوریکولوم آموزشی از معاونت آموزشی وزارت بهداشت درمان و آموزش پزشکی
- تصویر گواهی منبع آزمون‌های وزارت بهداشت در سایت سازمان سنجش کشور

کتاب غیر مرجع:

- اطلاعات کتابشناسی کتاب (مطابق جدول شماره ۷)

- تصویر جلد کتاب

- تصویر شناسنامه حقوقی کتاب

جدول ۷: فرم تکمیل اطلاعات کتابشناسی محور "کتاب"

عنوان کتاب	سطح کتاب	سطح کتابت	نام نویسنده	نقش نویسنده	نوع مقاله	نوع ایندکس	نشانی الکترونیکی محل انتشار	ناشر/مجله	سال انتشار	گواهی اثر
	بین المللی / Scopus / غیر مرجع	کتاب کامل / فصل کتاب		نویسنده اول / سایر						بارگذاری گواهی

۳-۴. محاسبه امتیاز، شرایط و ضوابط محور "طرح تحقیقاتی"

جدول ۸: نحوه محاسبه امتیاز محور "طرح تحقیقاتی"

سطح	نوع همکاری / طرح تحقیقاتی	مجری طرح	همکار طرح
بین المللی	خاتمه یافته	۱۲	۶
ملی		۶	۳
دانشگاهی		۳	۱.۵

۳-۴.۱. مستندات الزامی برای بارگذاری آثار در محور طرح تحقیقاتی عبارت است از:

- اطلاعات کتابشناسی طرح تحقیقاتی (مطابق جدول شماره ۹)

- گواهی انجام طرح تحقیقاتی با امضا معاون تحقیقات و فناوری دانشگاه

- تکمیل اطلاعات بر اساس فرم زیر در سامانه

جدول ۹: فرم تکمیل اطلاعات کتابشناسی محور "طرح تحقیقاتی"

کد طرح	عنوان طرح	نام مجری	نام همکاران	سال تصویب	سطح طرح	گواهی انجام طرح
					بین المللی / ملی / دانشگاهی	بارگذاری گواهی

۴-۴. محاسبه امتیاز، شرایط و ضوابط محور "کنگره و همایش"

جدول ۱۰: نحوه محاسبه امتیاز محور "کنگره و همایش"

نوع ارائه	سخنرانی	پوستر
		سطح
بین المللی	۸	۶
نمایه شده در Scopus/WOS	۴	۴
ملی	۴	۲

۴-۴-۱. مستندات الزامی برای بارگذاری آثار در محور کنگره و همایش عبارت است از:

- اطلاعات کتابشناسی کنگره / همایش (مطابق جدول شماره ۱۱)
- بارگذاری گواهی معتبر ارائه سخنرانی یا پوستر از سوی سازمان برگزارکننده
- تصویر چکیده مقاله یا تصویر صفحه کتابچه کنگره/همایش حاوی خلاصه مقاله/پوستر
- چکیده مقاله موارد Conference Paper در پایگاه Scopus و یا موارد Abstract و Proceeding Meeting نمایه شده در پایگاه Web of Science

جدول ۱۱: فرم تکمیل اطلاعات کتابشناسی محور "کنگره و همایش"

کد / شماره	عنوان	عنوان کنگره/همایش	سطح کنگره	نوع ارائه	نام صاحب اثر	سال اجرا	گواهی انجام طرح
سخنرانی/پوستر	سخنرانی/پوستر	کنگره/همایش	بین المللی / نمایه شده در Scopus/WOS / ملی	سخنرانی / پوستر			بارگذاری گواهی

۴-۵. محاسبه امتیاز، شرایط و ضوابط محور "فناوری سلامت"

آثار ارسالی در محور فناوری سلامت در سه بخش مورد ارزیابی قرار خواهند گرفت؛

۴-۵-۱. بخش ثبت اختراع

۴-۵-۲. بخش واحدهای فناور

۴-۵-۱. محاسبه امتیاز، شرایط و ضوابط بخش ثبت اختراع

جدول ۱۲: نحوه محاسبه امتیاز ثبت اختراع

مرجع ثبت	امتیاز پایه	ضریب ویژه	ضریب مشارکت	امتیاز نهایی
بین المللی	۲۰	۱.۵	۱۰٪ تا ۱۰۰٪	امتیاز پایه * ضریب ویژه * ضریب مشارکت
ملی	۲۰	.		امتیاز پایه * ضریب مشارکت

مستندات الزامی برای بارگذاری آثار در بخش ثبت اختراع عبارت است از:

- بارگذاری گواهی ثبت اختراع و یا ثبت Patent (شرکت کننده حداقل بایستی ۱۰٪ در ثبت اختراع مشارکت داشته باشد تا امکان ثبت اثر وجود داشته باشد). در سامانه
- برای اختراعات تأیید شده توسط مراجع بین المللی معتبر (مانند USPTO، EPO، WIPO) ضریب ۱.۵ اعمال می شود.
- صرفاً به اختراعات دارای تاییدیه از سازمان پژوهش های علمی-صنعتی ایران، بنیاد ملی نخبگان و سازمان ثبت اسناد کشور امتیاز تعلق می گیرد.

۴-۵-۲. محاسبه امتیاز، شرایط و ضوابط بخش "واحدهای فناور"

جدول ۱۳: نحوه محاسبه امتیاز تاسیس واحدهای فناور

موضوع	شاخص ارزیابی	امتیاز
هسته فناور	مجوز تاسیس/گواهی فعالیت	۱۰
واحد فناور	مجوز تاسیس/گواهی فعالیت	۱۴
شرکت دانش بنیان/فناور	مجوز تاسیس/گواهی فعالیت	۱۸

به افراد دارای گواهی تاسیس مجموعه های فناور زیر، مطابق جدول شماره ۱۳ امتیاز تعلق می گیرد. مجموعه های فناور عبارتند از؛

۱. هسته فناور؛ به تیمی از افراد گفته می شود که ایده های نوآورانه در زمینه فناوری دارند و در تلاشند تا این ایده را به یک شرکت مستقل و حقوقی تبدیل کنند. این تیم ها می توانند از داخل یک پژوهشگاه یا خارج از آن شکل گرفته باشند. هسته های فناور معمولاً در مراکز رشد فناوری مستقر می شوند و از خدمات و حمایت های این مراکز برای توسعه کسب و کار خود بهره می برند. به عبارت دیگر، هسته فناور مرحله اولیه شکل گیری یک واحد فناور یا شرکت دانش بنیان است که در آن ایده های فناورانه از حالت مفهومی به مرحله عملیاتی نزدیک می شوند. این هسته ها معمولاً با هدف تجاری سازی ایده های نوآورانه و تولید محصولات یا خدمات جدید شکل می گیرند

۲. واحد فناور؛ واحدها دارای هویت حقوقی مستقل از مرکز رشد بوده که با توجه به اساس نامه و یا سایر اسناد قانونی در زمینه تحقیقات کاربردی و توسعه ای، طراحی مهندسی، مهندسی معکوس، انتقال فناوری، ارائه خدمات تخصصی و در جهت تجاری کردن نتایج تحقیقات فعالیت می نمایند. این واحدها از جمله شرکت های خصوصی و هسته های تحقیقاتی کارآفرین هستند.

۳. شرکت دانش بنیان/فناور؛ شرکت هایی که با استفاده از دانش فنی و فناوری های پیشرفته، کالاها و خدمات نوآورانه تولید می کنند و توسط دبیرخانه کارگروه ارزیابی شرکت های دانش بنیان در معاونت علمی و فناوری ریاست جمهوری ارزیابی شده و مجوز فعالیت می گیرند.

مستندات الزامی برای بارگذاری آثار در بخش ثبت اختراع عبارت است از:

- بارگذاری گواهی ثبت هسته، واحد و یا شرکت فناور/دانش بنیان در سامانه

این شیوه نامه در ۴ ماده و در تاریخ ۱۴۰۴/۰۶/۰۳ به تصویب مدیرکل شاهد و ایثارگر وزارت بهداشت درمان و آموزش پزشکی رسید و به دانشگاه/دانشکده های علوم پزشکی برای اجرا ابلاغ گردید.